

बगनासकाली गाउँपालिकाको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन सम्बन्धी कार्यविधि २०७६

स्वीकृत मिति : २०७६/०९/२५

प्रस्तावना :

राष्ट्रले अँगालेको विकेन्द्रिकरणको नीति अनुसार स्थानीय स्तरमा विद्यालयको रेखदेख, सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्न अभिभावकहरुको सहभागितामा विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठनलाई व्यवस्थित गर्न आवश्यक भएकाले शिक्षा नियमावली २०५९ को नियम २३ को उपनियम ४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी गाउँ शिक्षा समिति बगनासकाली पाल्पाले सामुदायिक विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन सम्बन्धी कार्यविधि २०७६ जारी गरेको छ ।

परिच्छेद - १ प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

- १.१ यो कार्यविधिको नाम विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन सम्बन्धी कार्यविधि २०७६ रहेको छ ।
- १.२ यो कार्यविधि पाल्पा जिल्लाको बगनासकाली गाउँपालिकाका सबै सामुदायिक विद्यालयमा तुरुन्त लागु हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा

- क. “सामुदायिक विद्यालय” भन्नाले नेपाल सरकारबाट नियमित रूपमा अनुदान पाउने गरी अनुमति वा स्वीकृति प्राप्त विद्यालय सम्भन्नु पर्छ ।
- ख. “व्यवस्थापन समिति” भन्नाले शिक्षा ऐन २०२८ (संशोधन सहित) को दफा १२ को उपदफा १ बमोजिम गठित विद्यालय व्यवस्थापन समिति सम्भन्नु पर्छ ।
- ग. “सहयोग समिति” भन्नाले विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अध्यक्ष र सदस्य छनौट गर्नका लागि शिक्षा नियमावलीको नियम २३ को उपनियम ३ मा तोकिएको सम्बन्धित शा.अ./विद्यालय निरीक्षक वा निज उपलब्ध नभएमा गाउँकार्यपालिकाले खटाएको अधिकृतको संयोजकत्वमा प्रधानाध्यापक, स्थानीय निकायको प्रतिनिधि रहेको तीन सदस्यीय छनौट सहयोग समितिलाई सम्भन्नु पर्छ ।
- घ. “अभिभावक” भन्नाले व्यवस्थापन समितिको सदस्यहरु छनौट गर्ने प्रयोजनको लागि सोही विद्यालयको बालकक्षा देखि १२ कक्षामा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका बाबु, आमा, बाजे वा बज्यै मध्ये विद्यालयको अभिलेखमा जनाएको व्यक्ति मानिनेछ ।

- ड. “चन्दा दाता” भन्नाले सामुदायिक विद्यालयलाई रकम, घर जग्गा उपलब्ध गराउने व्यक्ति वा अभिभावकलाई सम्झनु पर्छ ।
- च. “संस्थापक” भन्नाले विद्यालयको स्थापना गर्ने वा स्थापना र विकासमा शुरु देखि निरन्तर सहयोग पुऱ्याउने वा सो को अगुवाई गर्ने व्यक्तिलाई सम्झनु पर्छ ।
- छ. “शिक्षाप्रेमी/बुद्धिजीवी” भन्नाले शिक्षाप्रति सकारात्मक सोच भएका, सामाजिक विकास एवं शैक्षिक चेतना अभिवृद्धिमा प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष ढंगले टेवा पुऱ्याउने व्यक्ति सम्झनु पर्छ ।
- ज. “शैक्षिक सत्र” भन्नाले विद्यालयमा पठन पाठन गर्ने हरेक वर्षका वैशाख १ देखि चैत्र मसान्तसम्मको अवधिलाई सम्झनु पर्छ ।

परिच्छेद - २

उद्देश्य

३. उद्देश्य : यो कार्यविधि जारी गर्नुका उद्देश्यहरु देहायबमोजिम रहेका छन् :

१. विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरु छनौट गर्न अभिभावकलाई सहयोग पुऱ्याउने ।
२. शिक्षा ऐन २०२८ को दफा १३ को उपदफा १ मा उल्लेख भए बमोजिमको विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठनमा सहयोग पुऱ्याउने ।

परिच्छेद - ३

अभिभावकको नामावली

४. अभिभावकको नामावली सम्बन्धी व्यवस्था

१. प्रधानाध्यापकले शैक्षिक सत्र शुरु भएको तीस दिनभित्र विद्यार्थीका अभिभावकको नामावली अद्यावधिक गरी राख्नुपर्ने छ ।
उपनियम १ बमोजिम अभिभावकको नामावली अद्यावधिक गर्दा विद्यार्थीको भर्ना गर्दा अभिभावक भनी तोकिएका बाबु, आमा, बाजे, बज्यै मध्ये कुनै एक जना (छोरापट्टिका) को नाम अभिभावकको रूपमा लेखी दस्तखत गराउनु पर्नेछ । यसरी दस्तखत सम्भव नभए अभिभावक भनी विद्यार्थी भर्ना फाराममा विद्यार्थीले लेखी दस्तखत गरेको हुनुपर्ने छ ।
२. प्रधानाध्यापकले उपनियम (१) बमोजिम शैक्षिक सत्रको शुरुमा अभिभावकको नामावली अद्यावधिक गर्दा सात दिनको सूचना दिइ अभिभावकको नामावली हेरफेर गर्न वा सच्याउन अवसर प्रदान गर्नु पर्नेछ । यसरी सूचनामा तोकिएको मितिभित्र सप्रमाण अभिभावकको नामावली सच्याउन निवेदन परेमा प्र.अ.ले फरक परेको नाम हेरफेर गरी सच्याई दिनुपर्ने छ । यसरी हेरफेर गर्दा शिक्षा नियमावली २०५९ को परिच्छेद ६ को नियम २४ को प्रतिबन्धात्मक वाक्यांशले तोकेको भन्दा बाहेकको नामावली समावेश गर्न पाइने छैन । एक शैक्षिक सत्रको

लागि यसै नामावलीलाई आधिकारिक मान्नु पर्नेछ । यसपछि थपघट गर्न वा सच्याउन सकिने छैन ।

३. एकै अभिभावकका एक भन्दा बढी बालबालिका विद्यालयमा अध्ययनरत भएमा पनि उक्त अभिभावकले मत प्रकट गर्नु पर्ने अवस्थामा एक मत मात्र प्रकट गर्न पाउनेछ ।
४. विद्यालयमा भर्ना भई बीचैमा विद्यालय छाडेमा उक्त अभिभावकको पद स्वतः रिक्त भएको मानिनेछ ।

परिच्छेद - ४

बिद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरुको छनौट सम्बन्धी व्यवस्था

५. सदस्यहरुको छनौट सम्बन्धी व्यवस्था :

१. सामुदायिक विद्यालयको व्यवस्थापन समितिको सदस्यहरुको छनौट गर्ने प्रयोजनका लागि सदस्यको पदावधि समाप्त हुनु भन्दा ३० दिन अगावै र अन्य अवस्थामा सदस्यको पद रिक्त भएमा पदपूर्ति गर्नको लागि त्यसरी रिक्त भएको १५ दिन भित्र प्रधानाध्यापकले अभिभावक भेला गराउनु पर्नेछ ।
२. उपनियम (१) बमोजिम अभिभावक भेला बोलाउने मिति तय गर्दा विद्यालय व्यवस्थापन समितिले छनौट सहयोग समितिको संयोजक र सदस्यहरूसँग राय लिई मिति तय गर्नुपर्ने छ ।

६. छनौट सहयोग समिति :

१. सामुदायिक विद्यालयको व्यवस्थापन समितिको सदस्यहरु छनौट गर्ने सम्बन्धमा अभिभावकलाई सहयोग गर्न देहायको समिति गठन हुनेछ ।

क) सम्बन्धित स्थानिय तहको शा.अ./विद्यालय निरीक्षक वा निज उपलब्ध नभएमा

गाउँकार्यपालिकाले खटाएको अधिकृत - संयोजक

ख) सम्बन्धित विद्यालयको प्रधानाध्यापक - सदस्य

ग) स्थानीय निकायको प्रतिनिधि - सदस्य

यस उपनियमको प्रयोजनका लागि प्रधानाध्यापकले सदस्य सचिवको समेत जिम्मेवारी निर्वाह गर्नु पर्नेछ । यस समितिका सदस्यहरु मध्ये संयोजक समेत बहुमत सदस्य उपस्थित नभई गरेको कार्य मान्य हुने छैन ।

२. निर्वाचन भएर छनौट हुने अवस्थामा छनौट सहयोग समितिले निर्वाचन कार्यमा शिक्षक, कर्मचारी तथा कानून व्यवसायीलाई खटाउन वा सल्लाह लिन सक्नेछ ।

७. छनौट कार्यक्रमको विषय र सूचना प्रकाशित गर्ने

१. प्रधानाध्यापकले व्यवस्थापन समितिका अध्यक्ष र सदस्य छनौट गर्ने मितिमा विहान १० बजे छनौट कार्यक्रमको सूचना अनुसूची १ बमोजिमको ढाँचामा प्रकाशित गर्नुपर्ने छ । छनौट कार्यक्रमको विषयमा मनोनयन पत्र दर्ता गर्ने, उम्मेदवारको मनोनयन पत्र दर्ता भएको सूची प्रकाशित गर्ने, उम्मेदवारको विरोधमा उजुरी दिने, मनोनयन पत्र र उजुरी उपर जाँचबुझ गरी निर्णय गर्ने,

उम्मेदवारको नामावली प्रकाशित गर्ने, उम्मेदवारको नाम फिर्ता लिने र उम्मेदवारको अन्तिम नामावली प्रकाशित गर्ने र सहमतिका आधारमा एकजना उम्मेदवारलाई छनौट गरी पठाउन अभिभावकलाई दिने समय उल्लेख गर्नुपर्ने छ ।

८. छनौट प्रक्रिया

१. सामान्यतया विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अध्यक्ष र सदस्य छनौटका लागि निर्वाचन गरिने छैन ।
२. नियम ७ बमोजिम कार्यक्रमको समय किटानी गरी प्रकाशित कार्यतालिका अनुसार छनौट सहयोग समितिले उम्मेदवारको मनोनयन दर्ता गर्ने, उम्मेदवारको मनोनयन पत्र दर्ता भएको सूचना प्रकाशित गर्ने, उम्मेदवारको विरोधमा परेका उजुरी लिने, मनोनयन पत्र र उजुरी उपर जाँचबुझ गरी निर्णय गर्ने, उम्मेदवारको नामावली प्रकाशित गर्ने, उम्मेदवारले नाम फिर्ता लिन चाहेमा फिर्ता दिने र उम्मेदवारको अन्तिम नामावली प्रकाशित गर्ने र सहमतिका आधारमा एकजना उम्मेदवारको नाम छनौट गरी पठाउन समय निर्धारण गर्ने र उक्त समयभित्र छनौट हुन नसकेमा भोलीपल्टै दोस्रो भेला आयोजना गरी सहमति गरी छनौट गरी पठाउन समय निर्धारण गर्ने । दोस्रो भेलाले पनि सदस्यहरु छनौट गरी पठाउन नसकेमा दोस्रो भेलाको भोलीपल्टै तेस्रो भेला आयोजना गरी सहमति गरी सदस्यहरु छनौट गरी पठाउनुपर्ने छ । तेस्रो भेलाले सहमति गराई सदस्यहरुको छनौट गर्न नसकेमा छनौट सहयोग समितिले उम्मेदवारहरु बीच गोलाप्रथा गराई वा निर्वाचन प्रक्रियाद्वारा सदस्यहरुको छनौट गर्नुपर्ने छ ।

९. गणपुरक संख्या :

१. सम्पूर्ण अभिभावक मध्ये ५० प्रतिशतभन्दा बढी अभिभावकको उपस्थितिलाई गणपुरक संख्या मानिनेछ ।
२. तोकिएको मितिमा अभिभावक भेलाको गणपुरक संख्या नपुग भएमा त्यसको भोलिपल्ट पुनः भेला बोलाइनेछ । यसरी भेला हुँदा २५ प्रतिशत अभिभावक भेला भए पनि गणपुरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।
३. यसरी पनि गणपुरक संख्या नपुगेमा त्यसको भोलिपल्ट जति जना उपस्थित हुन्छन् त्यसैलाई गणपुरक संख्या मानी भेला गरिनेछ ।
४. कुनै व्यक्तिले सूचना पाइन वा मिलेन भनेको वा कुनै अभिभावक अनुपस्थित भएका आधारमा मात्र भेला रोकिने वा स्थगित वा बदर हुने छैन ।
५. भेलामा बहुमतको निर्णय मान्य हुनेछ ।
६. भेलाले गरेको कुनै निर्णय उपर चित नबुझेमा बगनासकाली गाउँशिक्षा समिति समक्ष निवेदन दिन सकिनेछ ।

१०. भेलाको अध्यक्षता :

१. विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्धारित पदावधि समाप्त हुनुपूर्व बोलाइएको भेलाको अध्यक्षता विद्यालय व्यवस्थापन समितिको अध्यक्षले गर्नेछ ।

२. उपनियम १ बमोजिम विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्धारित पदावधि समाप्त भईसकेको र शिक्षक अभिभावक संघको निर्धारित पदावधि कायम रहेको अवस्थामा शिक्षक अभिभावक संघको अध्यक्षले भेलाको अध्यक्षता गर्नेछ ।
३. उपनियम १ र २ बमोजिमको अवस्था नरहेको अवस्थामा छनौट सहयोग समितिको संयोजक वा निवर्तमान वि.व्या.स अध्यक्षले भेलाको अध्यक्षता गर्नेछ ।

११. व्यवस्थापन समितिको सदस्य हुन नसक्ने

१. देहायको व्यक्ति व्यवस्थापन समितिको अध्यक्ष र सदस्यको उम्मेदवार हुनसक्ने छैन ।
 - क) गैरनेपाली नागरिक, ख) पच्चीस वर्ष उमेर पूरा नभएको,
 - ग) प्राथमिक विद्यालय व्यवस्थापन समितिको अध्यक्ष हुनका लागि सामान्य लेखपढ गर्न नजान्ने, नि.मा.वि.को व्यवस्थापन समितिका अध्यक्ष हुनका लागि कम्तीमा कक्षा ८ उत्तीर्ण नगरेका, माध्यमिक विद्यालयको व्यवस्थापन समितिको अध्यक्ष हुनको लागि कम्तीमा एस.एल.सी. वा सो सरहको परीक्षा उत्तीर्ण नगरेको र माध्यमिक तह (कक्षा ११- १२) सञ्चालन भएको विद्यालयको हकमा कक्षा १२ उत्तीर्ण नभएको ।
(तर निम्नमाध्यमिक र माध्यमिक विद्यालयको व्यवस्थापन समितिको अध्यक्ष हुनको लागि त्यस्तो शैक्षिक योग्यता भएको व्यक्ति नभएमा सो भन्दा कम शैक्षिक योग्यता भएको व्यक्ति पनि अध्यक्ष हुनसक्नेछ ।)
 - घ) कानूनद्वारा तोकिएको प्रतिनिधित्वको अवस्थाबाहेक विद्यालयमा (अन्य विद्यालयसमेत) कार्यरत शिक्षक वा कर्मचारीको पदमा वहाल रहेको ।
 - ङ) संस्थागत विद्यालयको संस्थापक, सञ्चालक, शिक्षक र कर्मचारी,
 - च) नेपाल सरकारको स्रोतबाट पारिश्रमिक पाउने राष्ट्रसेवक कर्मचारी, स्थानीय निकायको कर्मचारी,
 - छ) विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थी,
 - ज) प्रचलित कानूनबमोजिम कालो सूचीमा परेको,
 - झ) नैतिक पतन हुने फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट कसुरदार ठहरिएको ।
 - ञ) भेलाबाट छनौट हुने सदस्यको हकमा अभिभावकको सूचीमा नाम समावेश नभएको ।
 - ट) विद्यार्थी विद्यालयमा भर्ना भएको तर उसको हाजिरी वि.व्य.स.को पहिलो भेला राखेको मितिसम्म उक्त शै.स.मा विद्यालयमा पठनपाठन भएको दिनसम्मको ७०% भन्दा कम उपस्थित भएको विद्यार्थीका अभिभावक भेलाबाट छनौट हुने सदस्यको उम्मेदवार हुन सक्ने छैनन् ।
 - ठ) मानसिक अवस्था ठीक नभएको ।

१२. उम्मेदवारको उमेरको गणना

१. उम्मेदवारको उमेरको गणना गर्दा पहिलो अभिभावक भेलामा मनोनयन दर्ता गर्ने मितिसम्म २५ वर्ष पूरा भएको हुनुपर्ने छ ।

१३. उम्मेदवारको मनोनयन

१. उम्मेदवार हुन योग्यता पुगेको कुनै पनि व्यक्तिले विद्यालय व्यवस्थापन समितिको मनोनयन दर्ता गर्न सक्नेछ । मनोनयन अनुसूची २ मा उल्लिखित फारामको ढाँचामा हुनुपर्ने छ ।
२. उपनियम १ बमोजिम मनोनयन दर्ता गराउन एक जना प्रस्तावक र अर्को एक जना समर्थक हुनुपर्ने छ । प्रस्तावक र समर्थक अभिभावकको सूचीमा नाम दर्ता भएको व्यक्ति हुनुपर्ने छ ।
३. मनोनयन उम्मेदवार आफैले छनौट सहयोग समितिमा दर्ता गराउनुपर्ने छ ।
४. मनासिव कारण देखाई उम्मेदवारी दर्ता गर्न समयमा उपस्थित हुन नसक्ने निवेदन गरेमा निजले तोकेको वारेसनामा व्यक्तिबाट पनि मनोनयन दर्ता गराउन सक्नेछ तर वारेसनामा पाउने व्यक्ति पनि अभिभावक सूची बाटै हुनु पर्नेछ ।

१४. धरौटी राख्नुपर्ने

१. विद्यालय व्यवस्थापन समितिको सदस्य पदमा उम्मेदवार हुन मनोनयन पत्रसाथ देहायको धरौटी रकम नगदै वा विद्यालयको खातामा जम्मा गरेको नगदी रसिद पेश गर्नु पर्नेछ ।
- क) माध्यमिक विद्यालयको सदस्यका लागि रु ५००।-
- ख) निम्नमाध्यमिक र प्राथमिक विद्यालयको सदस्य पदका लागि रु ३००।-
२. निर्वाचन प्रक्रियामा नगई वा अन्य कुनै कारणबाट आवेदन अस्वीकृत भएको अवस्थामा बाहेक धरौटी रकम फिर्ता गरिने छैन र जम्मा भएको रकम विद्यालयको खातामा जम्मा गरिनेछ ।

१५. मनोनयन पत्र दर्ता गर्नु भन्दा पहिले जाँची रीत नपुगेको सूचना दिने

१. छनौट सहयोग समितिले प्राप्त हुन आएका मनोनयन पत्र दर्ता गर्नु भन्दा पहिले देहायको आधारमा जाँची रीत नपुगेको भए रीत पुऱ्याउन लगाउनु पर्ने छ र तोकिएको रीत पुऱ्याएर ल्याएमा उम्मेदवारी दर्ता गरिदिनुपर्ने छ ।
- क. प्रस्तावक, समर्थक र उम्मेदवारको सही भएको हुनुपर्छ ।
- ख. तोकिएको धरौटी रकम जम्मा गरेको हुनु पर्छ ।
- ग. उम्मेदवारको अभिभावक सूचीमा नाम भएको प्रमाण क्रम संख्या ।
- घ. प्रस्तावक र समर्थक दोहोरिएको हुनु हुँदैन ।
- ङ. मनोनयन पत्र अनुसूची २ को ढाँचामा हुनु पर्ने छ ।

१६. उम्मेदवारको सूची प्रकाशित गर्ने

१. मनोनयन पत्र दर्ता गर्ने समय समाप्त भएपछि छनौट सहयोग समितिले दर्ता भएको मनोनयन पत्रमा उल्लिखित सवै उम्मेदवारको सूची अनुसूची ३ बमोजिमको ढाँचामा तयार गरी प्रकाशित गर्नु पर्ने छ ।

१७. मनोनयन भएका उम्मेदवारको दावी विरोधमा उजुरी दिन सक्ने

१. नियम १६ बमोजिम प्रकाशित उम्मेदवारहरुको योग्यता सम्बन्धमा कुनै उम्मेदवारले उजुरी दिन चाहेमा छनौट कार्यक्रममा उल्लिखित मिति र समयमा छनौट सहयोग समिति समक्ष उजुरी दिन सक्ने छ । उजुरी साथ रु २००।- धरौटी राख्नुपर्नेछ ।

२. उपनियम १ बमोजिम उजुरी दिन ल्याएमा छनौट सहयोग समितिले दर्ता गरी म्याद सकिएपछि उजुरी दर्ताको सूचना अनुसूची ४ को ढाँचामा प्रकाशित गर्नु पर्नेछ ।

१८. दावी विरोधको निर्णय गर्ने

१. कुनै उम्मेदवारको सम्बन्धमा नियम १७ को उपनियम १ बमोजिमको उजुरी उपर जाँचबुझ गर्दा छनौट सहयोग समितिले देहायको अवस्थामा मनोनयन पत्र बदर गर्नु पर्ने छ । उजुरी भुट्टा ठहरे धरौटी जफत गर्नु पर्ने छ ।

क. यस कार्यविधिको नियम ११ मा उल्लिखित योग्यता पूरा नभएको ।

ख. उम्मेदवारको मनोनयन गर्ने प्रस्तावक र समर्थकको सही छाप नभएको वा किर्ते सही छाप भएको ।

ग. छनौट कार्यक्रममा तोकिएको समयभित्र मनोनयन पत्र दर्ता नभएको ।

घ. अनुसूची २ मा दिइएको ढाँचामा मनोनयन पत्र दर्ता नभएको ।

ङ. अभिभावकको नामावलीमा नाम दर्ता नभएको । तर प्रस्तावक र समर्थक दोहोरिएको पाइएमा सम्बन्धित उम्मेदवारलाई सच्याउने मौका दिनु पर्नेछ । मनोनयन पत्रमा भएको सानोतिनो भुलचुकको कारणबाट मात्र मनोनयन पत्र बदर हुने छैन ।

१९. सानोतिनो भूलले फरक नपार्ने

१. सानोतिनो भूलचुक भन्नाले मतदाता नामावली वा मनोनयन पत्रमा उम्मेदवार, प्रस्तावक वा निजहरुसँग सम्बन्धित व्यक्तिको नाम, थर, वतन वा क्रम संख्याको लेखाइ वा छपाई सम्बन्धी प्राविधिक वा अक्षर, मात्रा वा अंकको त्रुटि भएमा सो त्रुटिले कुनै तात्विक फरक नपार्ने त्रुटिलाई जनाउने छ ।

२०. उम्मेदवारको नामावली प्रकाशित गर्ने

१. उम्मेदवारको नामावली प्रकाशित गर्दा छनौट सहयोग समितिले मनोनयन पत्र जाँच गरी सकेपछि रीत पुगेको मनोनयन पत्र बमोजिमका उम्मेदवारहरुको नामावली अनुसूची ५ को ढाँचामा प्रकाशित गर्नु पर्ने छ ।

२१. नाम फिर्ता लिन सक्ने

१. नियम २० बमोजिम प्रकाशित नामावलीमा उल्लेख भएको उम्मेदवारले उम्मेदवार नहुने इच्छा गरी आफ्नो नाम हटाउन चाहेमा छनौट कार्यक्रममा उल्लिखित मिति, समय र स्थानमा अनुसूची ६ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिई नाम फिर्ता लिन सक्ने छ । छनौट सहयोग समितिले अनुसूची ७ को ढाँचामा उम्मेदवारको नाम हटाइएको सूचना प्रकाशन गर्नुपर्नेछ ।

२२. उम्मेदवारको अन्तिम नामावली प्रकाशित गर्ने

१. छनौट कार्यक्रममा उल्लेख भए अनुसार उम्मेदवारले नाम फिर्ता लिने समय समाप्त भएपछि, छनौट सहयोग समितिले बाँकी रहेका उम्मेदवारको नामावली अनुसूची ८ को ढाँचामा प्रकाशित

गर्नु पर्ने छ । अन्तिम नामावली प्रकाशित गर्दा उम्मेदवारको नेपाली वर्णानुक्रम अनुसार लेख्नु पर्नेछ ।

२३. निर्विरोध छनौट भएको घोषणा

१. छनौट सहयोग समितिले सदस्यको पदमा आवश्यक मात्रामा मात्र उम्मेदवारी परेमा वा उम्मेदवारले नाम फिर्ता लिएमा वा उम्मेदवारीको रीत नपुगकोका कारणबाट आवश्यक मात्रामा मात्र उम्मेदवारी कायम रहेमा त्यस्ता उम्मेदवारलाई सदस्यको पदमा निर्विरोध छनौट भएको घोषणा गर्नुपर्नेछ । निर्विरोध छनौट भएको घोषणा अनुसूची ९ बमोजिमको ढाँचामा गर्नुपर्नेछ ।

२४. निर्वाचन चिन्ह प्रदान गर्ने

१. छनौट सहयोग समितिले उम्मेदवारको अन्तिम नामावली प्रकाशित गरेपछि सो नामावलीमा आवश्यकता भन्दा बढी उम्मेदवार कायम रही निर्वाचनमा जानपर्ने अवस्था आएमा निर्वाचन चिन्ह निर्धारण गरी ती उम्मेदवारलाई देहाय बमोजिम निर्वाचन चिन्ह प्रदान गर्नुपर्नेछ ।

क. उम्मेदवारको लागि निर्धारण गरेको निर्वाचन चिन्हको समूहबाट छनौट सहयोग समितिले प्रत्येक उम्मेदवारलाई निजको नामको वर्णानुक्रम अनुसार एउटा चिन्ह रोज्न लगाई निर्वाचन चिन्ह प्रदान गर्नुपर्नेछ ।

ख. उपनियम (क) बमोजिम चिन्ह रोज्न लगाउँदा एक भन्दा बढी उम्मेदवारले एउटै चिन्ह रोजेमा छनौट सहयोग समितिले एउटै चिन्ह रोज्ने उम्मेदवारबीच गोला प्रथा द्वारा चिन्ह वितरण गर्नुपर्नेछ ।

२५. निर्वाचन चिन्ह प्रदान गरेको सूचना प्रकाशित गर्ने

१. निर्वाचन चिन्ह प्रदान गरेपछि सोको सूचना अनुसूची १० बमोजिमको ढाँचामा तयार गरी प्रकाशित गर्नु पर्ने छ ।

२६. निर्वाचन प्रक्रिया निर्वाचन आयोगले निर्धारण गरे बमोजिम हुने

१. निर्विरोध वा सहमतिको आधारमा व्यवस्थापन समितिको सदस्यहरु छनौट हुन नसकी निर्वाचन गर्नुपर्ने अवस्था आएमा निर्वाचन आयोगले निर्धारण गरेको स्थानीय निर्वाचन निर्देशिका बमोजिम वा अन्य आवश्यक प्रकृया अपनाइ निर्वाचन गराउनु पर्नेछ ।

२. उपनियम १ बमोजिम निर्वाचन गराउन आवश्यक पर्ने मतपत्र, मतपेटिका, कर्मचारी व्यवस्था र सुरक्षाको लागि लाग्ने सम्पूर्ण खर्च विद्यालयले व्यहोर्नु पर्ने छ ।

२७. मतदान केन्द्र : विद्यालय व्यवस्थापन समिति सदस्य निर्वाचनको लागि सम्बन्धित विद्यालयमा नै मतदान केन्द्र रहने छ ।

२८. मतगणना सम्बन्धी आचारसंहिता : विद्यालय व्यवस्थापन समिति चयनको लागि निर्वाचन भएको खण्डमा निर्वाचन पश्चात सम्बन्धित उम्मेदवारहरु वा निजका प्रतिनिधी सहित बसि मतगणना सम्बन्धी आवश्यक आचारसंहिता निर्माण गरि मतदान केन्द्रमा मतगणना गरिने छ ।

२९. मतपरिणामको घोषणा : विद्यालय व्यवस्थापन समिति सदस्य निर्वाचनको मतगणना पश्चात सबै भन्दा बढि मत प्राप्त गर्ने व्यक्ति लाइ सदस्य पदमा निर्वाचित भएको व्यहोरा व्यवस्थापन गठन सहयोग समितिको अध्यक्ष/संयोजकले घोषणा गर्नेछ र सोही व्यहोरा विद्यालयको रजिष्टरमा लेखि प्रमाणित गर्नेछ ।

परिच्छेद - ५ विविध

३०. अनुदान रोक्न सक्ने

१. विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरु छनौट गर्न बसेको अभिभावकको तेस्रो भेलाबाट पनि सदस्यहरु छनौट हुन नसकेमा छनौट नभएसम्मका लागि उक्त विद्यालयलाई उपलब्ध गराउदै आएको जुनसुकै सरकारी अनुदान गाउँकार्यपालिकाले रोक्का गर्न सक्ने छ ।
२. सदस्यहरु छनौट भएको जानकारी प्राप्त भएपछि उपनियम (१) बमोजिम रोक्का राखिएको अनुदान फुकुवा गर्नुपर्ने छ । विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन नभएको विद्यालयलाई कुनै पनि सरकारी अनुदान र कार्यक्रम उपलब्ध गराउन गाउँकार्यपालिका बाध्य हुने छैन ।

३१. पारिश्रमिक व्यवस्था

१. विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरु छनौट गर्नका लागि गठित सहयोग समितिका पदाधिकारीहरु मध्ये गाउँकार्यपालिकाबाट खटिने व्यक्तिहरुका लागि गाउँकार्यपालिकाबाट नियमानुसारको पारिश्रमिकको व्यवस्था गर्नुपर्नेछ ।

३२. पदावधि :

१. छनौट भएका सदस्यहरुको पदावधि सामान्यतया ३ वर्षको हुनेछ । सदस्यले आफ्नो पद अनुसारको आचरण गरेको नदेखिएमा यसरी छान्ने अभिभावकहरुले निजहरुलाई जुनसुकै बखत पदबाट हटाउन सक्नेछ ।

३३. पदको समाप्ती :

१. विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरुको पद देहायको अवस्थामा समाप्त हुनेछ ।
 - क) राजीनामा दिएमा,
 - ख) मृत्यु भएमा,
 - ग) कुनै फौजदारी अभियोगमा सजाय पाउने गरी अदालतबाट कसुरदार ठहरिएमा,
 - घ) भ्रष्टाचार गरेमा,
 - ङ) लगातार ३ वटा भन्दा बढी बैठकमा विना सूचना अनुपस्थित भएमा,
 - च) सोही वा अन्य विद्यालयको शिक्षक/कर्मचारी पदमा नियुक्ति भै गएमा,
 - छ) विद्यार्थीको अभिभावक नरहेमा,
 - ज) एस.ई.ई. परीक्षामा सहभागी हुने विद्यार्थीको अभिभावकको हकमा विद्यार्थी एस.ई.ई. परीक्षामा सहभागी भएपश्चात,

- यदि उक्त विद्यालयमा उच्च माध्यमिक तह सञ्चालित छ भने उच्च मा.वि. तहको भर्ना अवधि समाप्त भएपछि,
- भ) एस.ई.ई. अनुत्तीर्णको हकमा नतिजा प्रकाशन पश्चात त्यस्ता अभिभावक व्यवस्थापन समितिमा रहन नपाउने,
- त्र) एक शै.स.मा विद्यार्थी ७०% भन्दा कम हाजिरी भएमा अभिभावक र विव्यसबाट हट्ने,
- ट) उच्च माध्यमिक तहको विद्यार्थी कक्षा १२ को परीक्षामा सम्मिलित भइसकेपछि त्यस्ता विद्यार्थीका अभिभावक, नरहने ।
- ज) बाल विवाह, बहुविवाह, अनमेल विवाह वा अन्य कुनै सामाजिक कुरीति वा अन्धविश्वास जस्ता कार्यहरु गरेमा वा घरेलु हिंसामा संलग्न भएमा ।

३४. रिक्त पदपूर्ति सम्बन्धी व्यवस्था :

१. कुनै विद्यालयको वि.व्य.स. सदस्यहरुको पदावधि सकिएमा वा रिक्त भएमा उक्त रिक्त पद जुन प्रक्रियाबाट छनौट भएको हो वाँकी अवधिसम्मका लागि सोही प्रक्रिया र क्षेत्रबाट छनौट गरिनेछ ।

३५. शिक्षक प्रतिनिधि सम्बन्धी व्यवस्था :

१. शिक्षा ऐन २०२८ को दफा १२, उपदफा १ को खण्ड (च) वमोजिम वि.व्य.स. मा प्रतिनिधित्व गर्ने शिक्षक सम्बन्धित विद्यालयको शिक्षक स्टाफको छनौट तथा सिफारिसमा हुनेछ ।
२. उपनियम (१) वमोजिम छनौट गर्दा विद्यालयका प्रधानाध्यापकले शिक्षक स्टाफको बैठक बोलाई उक्त विषयलाई बैठकको एजेण्डाको रुपमा राखेर सर्व सम्मत वा बहुमतको आधारमा सिफारिस गर्न सकिनेछ ।
३. विद्यालय व्यवस्थापन समितिमा छनौट हुने शिक्षक प्राथमिक तह देखि उच्च मा.वि. तहसम्म स्वीकृत दरवन्दीमा कार्यरत शिक्षकहरु मध्येबाट छनौट गरिनेछ । यदि कुनै विद्यालयमा स्वीकृत दरवन्दीको शिक्षक नरहेको अवस्थामा प्राथमिकताको क्रममा शिक्षक अनुदान कोटामा रहेको वा प्रतिव्यक्ति एकाई लागत (PCF) अन्तर्गत नियुक्त वा निजी स्रोतबाट तलबभत्ता खाने गरी नियुक्त शिक्षकहरु मध्येबाट छनौट गर्न सकिनेछ ।

३६. चन्दादाता सम्बन्धी व्यवस्था :

१. शिक्षा ऐन २०२८ को दफा १२ उपदफा १ खण्ड ड १ तथा शिक्षा नियमावली २०५९ को नियम २४ क वमोजिम विद्यालय स्थापना काल देखि हालसम्म विद्यालयलाई पचास हजार रुपैयाँ भन्दा बढी रकम, घर वा जग्गा उपलब्ध गराउने चन्दादाताहरुमध्येबाट व्यवस्थापन समितिले सदस्यमा मनोनित गर्नु पर्नेछ ।

३७. उजुरी गर्न सक्ने

१. यस कार्यविधि अनुसार गठन भएको विद्यालय व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीहरुका सम्बन्धमा विद्यालयका वास्तविक अभिभावकहरुलाई चित्त नबुझेमा मनासीब कारण सहित छनौट भएको मितिले १५ दिन भित्र सम्बन्धित विद्यालयमा उजुरी दिन सक्नेछ र सो को बोधार्थ गाउँशिक्षा समितिमा समेत दिनु पर्नेछ ।

२. यसरी रित पूर्वकको उजुरी तोकिएको समय भित्र विद्यालयमा प्राप्त भएमा प्र.अ. ले सहयोग समितिको बैठक बोलाई सो सम्बन्धमा सम्बन्धित पक्ष तथा आवश्यकतानुसार अन्य अभिभावकहरुलाई समेत बोलाई छानवीन एवं अध्ययन गरी समाधान गर्नु पर्नेछ ।
३. उपनियम (२) वमोजिमको बैठकले समाधान गर्न नसकेमा गाउँशिक्षा समितिले सो सम्बन्धमा यथार्थ बुझी वा बुझ्न लगाई नियमानुसार निर्णय गर्न सक्नेछ ।

३८. सहयोग समितिले आवश्यक कार्य गर्न सक्ने

१. विद्यालय व्यवस्थापन समिति, छनौट सहयोग समितिले पदाधिकारी छनौट प्रक्रिया सम्पन्न गर्नका लागि शिक्षा ऐन २०२८ तथा शिक्षा नियमावली २०५९ तथा यस कार्यविधिको भावनाको प्रतिकुल नहुने गरी अन्य थप कार्यविधि तय एवं सल्लाह लिन, उपयुक्त आचार संहिता निर्माण गर्न, तथा छनौट प्रक्रियालाई स्वच्छ, निष्पक्ष र मर्यादित ढंगले सम्पन्न गर्न आवश्यक कार्य गर्न सक्नेछ ।

३९. सबैको कर्तव्य हुने

१. यस कार्यविधिको पालना गर्नु बगनासकाली गाउँपालिका पाल्पामा रहेका सबै विद्यालय तथा सरोकारवालाहरुको कर्तव्य हुनेछ ।

४०. बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार

१. यस कार्यविधिले व्यवस्था गरेको कुनै प्रावधान कार्यान्वयन गर्न बाधा अड्काउ फुकाउनु परेमा बगनासकाली गाउँशिक्षा समितिले त्यस्तो बाधा अड्काउ फुकाउन आवश्यक परिपत्र गर्न वा निर्देशन दिन सक्नेछ ।

४१. कार्यविधिमा संशोधन

१. यस कार्यविधिमा समयानुकुल संशोधन गर्नुपर्ने अवस्था आएमा बगनासकाली गाउँशिक्षा समितिले संशोधन गरी लागू गर्न सक्नेछ ।

४२. बचाउ :

१. यस अधि भए, गरेका कार्यहरु यसै कार्यविधि अनुसार भए सरह मानिनेछ ।
२. यो कार्यविधि अन्य प्रचलित कानूनसँग बाभिएमा बाभिएको हदसम्म अमान्य हुनेछ ।

अनुसूची : एक

(नियम ७ सँग सम्बन्धित)

विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्य छनौट कार्यक्रम सम्बन्धी सूचना

श्री विद्यालय.....को विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्य छनौट प्रयोजनका लागि देहायबमोजिमको छनौट कार्यक्रमको सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

क्र.सं	कार्यक्रम	मिति	समय		स्थान	कैफियत
			देखि	सम्म		
१	उम्मेदवारको मनोनयनपत्र दर्ता गर्ने					
२	उम्मेदवारको मनोनयनपत्र दर्ता भएको सूची प्रकाशन गर्ने					
३	उम्मेदवारको विरोधमा उजुरी दिने					
४	मनोनयनपत्र र उजुरी जाँचबुझ गरी निर्णय गर्ने					
५	उम्मेदवारको नामावली प्रकाशन गर्ने					
६	उम्मेदवारको नाम फिर्ता लिने					
७	उम्मेदवारको अन्तिम नामावली प्रकाशन गर्ने					

अनुसूची : दुई

(नियम १३ र १४ सँग सम्बन्धित)

उम्मेदवारको मनोनयनपत्र

(प्रस्तावकले भर्ने)

श्री विद्यालय व्यवस्थापन समिति छनौट सहयोग समिति

..... विद्यालय

..... विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरु छनौटको लागि श्री लाई म प्रस्ताव गरी उम्मेदवार मनोनयन गर्दछु । निजको विवरण देहायबमोजिम छ ।

१. पूरा नाम थर :.....उमेर : वर्ष, लिङ्ग : महिला/पुरुष, ठेगाना :

२. अभिभावकको नामावलीमा अभिभावक क्रम संख्या :.....

अभिभावक नामावलीमा रहेको मेरो विवरण देहायबमोजिम छ ।

१. पूरा नाम थर :.....उमेर : वर्ष, लिङ्ग :
महिला/पुरुष, ठेगाना :

२. अभिभावकको नामावलीमा अभिभावक क्रम संख्या :

.....

प्रस्तावकको

दस्तखत र मिति

(समर्थकले भर्ने)

प्रस्तावक श्री ले माथि उल्लेखित गरेबमोजिम
विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको सदस्यको लागि श्री लाई
उम्मेदवार मनोनयन गर्नुभएको प्रस्तावको म समर्थन गर्दछु ।

..... विद्यालयको अभिभावक नामावलीमा मेरो नाम समावेश भएको छ । तत्सम्बन्धी विवरण
देहायबमोजिम छ ।

१. पूरा नाम थर :..... उमेर : वर्ष, लिङ्ग :
महिला/पुरुष, ठेगाना :

२. अभिभावकको नामावलीमा अभिभावक क्रम संख्या :

.....

समर्थकको दस्तखत र मिति

(मनोनित उम्मेदवारले भर्ने)

मलाई श्री ले प्रस्ताव गरी उम्मेदवार मनोनयन गरे बमोजिम
विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको सदस्यको लागि उम्मेदवार हुन मेरो मञ्जुरी छ । म शिक्षा
ऐन तथा नियमावलीप्रति पूर्ण निष्ठावान रहनेछु । प्रचलित कानून तथा उम्मेदवारको हैसियतले पालन
गर्नुपर्ने आचारसंहिता पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु । शिक्षा ऐन तथा नियमावली र विद्यालय व्यवस्थापन
समितिको गठन सम्बन्धी कार्यविधि २०७६ बमोजिम सदस्य हुन मेरो योग्यता पुगेको छ । यो मनोनयन
पत्र साथ निम्न लिखित कागजात संलग्न गरेको छु ।

१. विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन सम्बन्धी कार्यविधि बमोजिम रु धरौटी
राखेको नगदी रसिद ।

२. अभिभावक नामावलीको उतार प्रमाणित गरिएको पत्र ।

.....

दस्तखत र मिति

(छनौट सहयोग समितिले भर्ने)

यो मनोनयन पत्र मिति का दिन बजे उम्मेदवार/प्रस्तावक/प्रतिनिधि श्री
..... ले छनौट सहयोग समिति समक्ष प्रस्तुत गरेको हो ।

निर्णय

शिक्षा ऐन तथा नियमावली, विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन सम्बन्धी कार्यविधि २०७६ बमोजिम
यस मनोनयनपत्रको जाँच गरी देहायबमोजिम निर्णय गरिएको छ ।

निर्णयको विवरण

.....

मिति :

.....

छनौट सहयोग समिति

अनुसूची : तीन

(नियम १६ सँग सम्बन्धित)

मनोनयन दर्ता भएको उम्मेदवारको नामावलीको सूचना

श्री सूचना । सूचना ॥ सूचना ॥

विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यको लागि उम्मेदवार हुन देहायका व्यक्तिहरुको मनोनयन पत्र
दर्ता भएकोले उम्मेदवारको नामावलीको सूची प्रकाशन गरिएको छ ।

क्र सं	मनोनयन पत्र दर्ता नं.	पद	पूरा नाम	उमेर	लिङ्ग	ठेगाना	अभिभावक नामावलीमा क्रमसंख्या

मिति :

.....

समय :

छनौट सहयोग समिति

अनुसूची : चार

(नियम १७ सँग सम्बन्धित)

उजुरी दर्ताको सूचना

..... विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरुमा उम्मेदवार मनोनयन भई मनोनयन पत्र दर्ता भएका निम्नलिखित व्यक्तिहरुको उजुरी दर्ता भएकोले सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित भएको छ । सम्बन्धित पक्षहरुले आफ्नो सबुत प्रमाणसाथ मिति का दिन बजे छनौट समितिमा अनिवार्य रुपमा उपस्थित हुन समेत यसै सूचनाद्वारा जानकारी गराइएको छ ।

क्र. सं.	उजुरी दर्ता नं.	उजुरीकर्ताको विवरण				विपक्षी उम्मेदवारको विवरण		
		नाम थर	ठेगाना	मनोनयन पत्र दर्ता नं.	उजुरीको व्यहोरा	नाम	ठेगाना	मनोनयन दर्ता नं.

मिति :

.....

समय :

छनौट सहयोग समिति

अनुसूची : पाँच

(नियम २० सँग सम्बन्धित)

उम्मेदवारको नामावली

..... विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरुको लागि यस छनौट सहयोग समितिमा दर्ता भएका मनोनयनपत्र मिति मा जाँच गर्दा कानून बमोजिम कायम रहेका तपसील बमोजिमका उम्मेदवारको नामावली प्रकाशित गरिएको छ ।

क्र. सं.	मनोनयन पत्र दर्ता नं.	पद	पूरा नाम	उमेर	लिङ्ग	ठेगाना	अभिभावक नामावलीमा क्रमसंख्या

मिति :

.....

समय :

छनौट सहयोग समिति

अनुसूची : छ

(नियम २१ सँग सम्बन्धित)

नाम फिर्ता लिने सूचना

श्री विद्यालय व्यवस्थापन समिति छनौट सहयोग समिति

.....विद्यालय

विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यको उम्मेदवार हुन मेरो मनोनयन पत्र मिति मा दर्ता भएको र मिति मा प्रकाशित उम्मेदवारको नामावलीमा मेरो नाम समावेश भई म उम्मेदवार कायम भएकोमा हाल मलाई यस विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको सदस्यको उम्मेदवार हुन इच्छा नभएकाले मिति मा प्रकाशित उम्मेदवारको नामावलीबाट राजी खुशीले आफ्नो नाम फिर्ता लिएको व्यहोरा सूचना गर्दछु । मेरो नाम उम्मेदवारको नामावलीबाट हटाइ पाउन अनुरोध छ ।

मिति :

सही :

पूरा नाम :

यस बमोजिमको सूचना उम्मेदवार/उम्मेदवारको प्रतिनिधिद्वारा मिति मा बजे प्राप्त भयो ।

.....

छनौट सहयोग समिति

अनुसूची : सात

(नियम २१ सँग सम्बन्धित)

नाम हटाइएको सूचना

.....विद्यालयको व्यवस्थापन समितिको सदस्यको लागि उम्मेदवार हुन मनोनयन दर्ता गराएका श्री ले नाम फिर्ता लिनेका लागि मिति मा निवेदन पेश गरेकाले निजको नाम उम्मेदवारको नामावली सूचीबाट हटाई यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

मिति :

.....

छनौट सहयोग समिति

अनुसूची : आठ

(नियम २२ सँग सम्बन्धित)

उम्मेदवारको अन्तिम नामावली

..... विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यको लागि उम्मेदवार हुन मनोनयन पत्र दर्ता भई मिति मा प्रकाशित उम्मेदवारको नामावली अनुसारका उम्मेदवारमध्ये अन्तिम रूपमा कायम रहन आएका उम्मेदवारको अन्तिम नामावली तपसील बमोजिम प्रकाशित गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

क्र. सं.	मनोनयन पत्र दर्ता नं.	पद	पूरा नाम	उमेर	लिङ्ग	ठेगाना	अभिभावक नामावलीमा क्रमसंख्या

मिति :

.....

समय :

छनौट सहयोग समिति

अनुसूची : नौ

(नियम २३ सँग सम्बन्धित)

निर्विरोध छनौटको घोषणा

..... विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको सदस्य पदमा देहायका उम्मेदवार मात्र कायम भएकोले निजहरुलाई यस विद्यालयको सदस्य पदमा निर्विरोध छनौट भएको घोषणा गर्दछौं ।

तपसिल

सि.न.	पूरा नाम थर	ठेगाना	लिङ्ग	उमेर	कैफियत

मिति :

.....

समय :

छनौट सहयोग समिति

अनुसूची : दस

(नियम २५ सँग सम्बन्धित)

निर्वाचन चिन्ह प्रदान गरेको सूचना

..... विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको सदस्यको छनौटको लागि उम्मेदवारहरुको अन्तिम नामावलीमा कायम रहेका देहाय बमोजिमका उम्मेदवारहरुलाई देहाय बमोजिम निर्वाचन चिन्ह मतदान प्रयोजनको लागि तोकिएकाले सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

क्र.सं	उम्मेदवारको नाम	ठेगाना	निर्वाचन चिन्ह	पद

निर्वाचन चिन्हका नमूना :

कलम, मसीको भाँडो, किताब, घडी, त्रिभुज, चर्तुभुज, ग्लोब, स्केल, गुच्चा, भलिवल, विद्यालय भवन, कुर्ची, टेबुल, छाता,गाई मान्छे आदि ।

मिति :

.....

छनौट सहयोग समिति