"समृद्ध बगनासकाली गाउँको सार : समग्र विकासको दिगो आधार"

बगनासकाली गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

रिडीपुर, पाल्पा लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

(कृषि विकास शाखा)

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति: २०८२/०८/२२ गते)

कार्यक्रम मागको प्रस्ताव आव्हान सम्बन्धी सूचना ।

आ.व. २०८२/०८३ को बार्षिक स्वीकृत कृषि विकास कार्यक्रम अनुसार तपसिलका कार्यक्रमहरुमा सहभागि हुन ईच्छुक आवेदकहरुले सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र (मिति २०८२/०९/०७ गते सम्म) यस कार्यालय अन्तर्गत वडा कार्यालयहरुमा तपसिलको कागजातहरु सहित निवेदन पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ। प्रस्ताव साथ पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजात यस कार्यालय अन्तर्गत कृषि विकास शाखा तथा वडा कार्यालयबाट प्राप्त गर्न सकिनेछ। रित नपुगेका वा म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरु समावेश नहुने व्यहोरा समेत जानकारी गराइन्छ।

तपसिलः

क्र.स.	कार्यक्रम	सञ्चालन गर्न सकिने क्रियाकलापहरु	मापदण्ड	अनुदान सिमा	कैफियत
१.	कुरिलो खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	• कृषक समूह/सहकारीले बालीको उत्पादन तथा प्राथमिकतासँग सम्वन्धित क्रियाकलापहरु, • बीउ बिजन, बाली संरक्षण, सुक्ष्मतत्व, जैविक विषादी, यन्त्र उपकरण, टनेल निर्माण आदि।	• कम्तिमा ५ रोपनीमा खेती गरेको वा गर्नुपर्ने, • उपयुक्तताका आधारमा कार्यालयले अनुदानग्राहि छनोट गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।	५० प्रतिशत	बाँझो जग्गा (आफ्नै वा भाडाको) मा खेती गर्नेलाई प्राथमिकता दिईनेछ।
२.	मसला बाली (अदुवा/बेसार) प्रवर्द्धन कार्यक्रम	• कृषक समूह/सहकारीले बालीको उत्पादन तथा प्राथमिकतासँग सम्वन्धित क्रियाकलापहरु, • बीउ बिजन, बाली संरक्षण, सुक्ष्मतत्व, जैविक विषादी, यन्त्र उपकरण आदि।	• कम्तिमा १० रोपनीमा खेती गरेको वा गर्नुपर्ने, • उपयुक्तताका आधारमा कार्यालयले अनुदानग्राहि छनोट गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।	५० प्रतिशत	
३.	कृषि जैविक मलमा अनुदान कार्यक्रम	• कृषि जैविक मल (धुलो रुपमा) खरिद तथा वितरण।	• कृषक/कृषक समूह/कृषि सहकारी/कृषि फर्म सहभागि हुन सक्ने, • कम्तिमा २ रोपनीमा खेती गरेको, • समूह/सहकारीको हकमा उल्लिखित क्षेत्रफलको ५ गुणा बढी हुनपर्ने।	५० प्रतिशत	
४.	कृषि यान्त्रिकरण, प्लाष्टिक पोखरी तथा प्रविधि हस्तान्तरण अनुदान कार्यक्रम	• कृषि औजार तथा यन्त्र उपकरण अन्तर्गत मिनिटिलर खरिद, • प्लाष्टिक पोखरी निर्माणको लागि २०० जि.एस.एम. को प्लाष्टिक सिट (सिल्पाउलिन) खरिद।	• कृषक/कृषक समूह/कृषि सहकारी/कृषि फर्म सहभागि हुन सक्ने, • कृषि यान्त्रिकरणको हकमा कम्तिमा २ रोपनीमा खेती गरेको, • प्लाष्टिक पोखरी ६•४•१.५ घन मिटर वा ८•६•१.५ घन मिटर हुनुपर्नेछ। • प्लाष्टिक पोखरीको हकमा पोखरी खन्ने खर्च स्वयम लाभग्राहिले व्यहोर्नुपर्नेछ।	कृषि यान्त्रिकरण र प्लाष्टिक सिट खरिदमा ५० प्रतिशत (वा मिनिटिलरको हकमा अधिकतम ३५,०००।- सम्म)	

प्रकाश पाण्डे
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

E-mail: baganaskaliag2073@gmail.com, info@baganaskalimun.gov.np, baganaskali.rural@gmail.com, www.baganaskalimun.gov.np

"समृद्ध बगनासकाली गाउँको सार : समग्र विकासको दिगो आधार"

बगनासकाली गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

चिदिपानी, पाल्पा लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

(कृषि विकास शाखा)

संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरु:

१. निवेदन (अनुसूचि २ बमोजिम)।

२. दर्ता/नविकरण भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (समूह/सहकारी/फर्म)।

३. स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्र तथा गत आर्थिक बर्षको कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (समूह/सहकारी/फर्म)।

४. अनुदान माग गर्न गरिएको संस्थाको निर्णयको प्रतिलिपि (समूह/सहकारी)।

५. सम्वन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र।

६. प्रस्ताव पेश गर्नेको नागरिकताको प्रतिलिपि।

७. कार्यक्रमको संक्षिप्त कार्ययोजना (अनुसूचि ३ बमोजिम)।

८. प्रतिवद्धता पत्र (अनुसूचि ४ बमोजिम)।

९. जग्गा धनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गा भाडामा लिई कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेको हकमा तोकिएको अवधी खुलेको सम्झौता पत्र।

प्रकाश पाण्डे
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

E-mail: baganaskaliag2073@gmail.com, info@baganaskalimun.gov.np, baganaskali.rural@gmail.com, www.baganaskalimun.gov.np

२०८२/०८/१२

अनुसूची–२

परिच्छेद ३, नियम नं. ५ को उपनियम २ संग सम्बन्धित

मितिः २०८२/....../......

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
वगनासकाली गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
चिर्तुङ्गधारा, पाल्पा ।

विषयः ....कार्यक्रम सञ्चालनका लागि प्रस्ताव सहितको निवेदन सम्वन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा तहाँ कार्यालयबाट मिति........................मा प्रकाशित भएको सूचना अनुसार ....कार्यक्रममा सहभागि हुन ईच्छुक भएकोले कार्यालयले उल्लेख गरेको मापदण्ड र शर्तहरुको अधिनमा रही कार्यक्रम सञ्चालन गर्न निम्न बमोजिमका आवश्यक कागजातहरु संलग्न गरी यो प्रस्ताव सहित निवेदन पेश गरेको छु/छौ ।

संलग्न कागजातहरुः

विवरण	छ	छैन
प्रस्तावकको निवेदन		
नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि		
दर्ता/नविकरण भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि		
स्थायी लेखा प्रमाणपत्र तथा गत आर्थिक बर्षको कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि		
कार्यक्रम सञ्चालनको लागि कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव		
वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र		
जग्गा धनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गा भाडामा लिई कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेको हकमा सम्झौता पत्र		
अनुदान माग गर्न गरिएको समूह/सहकारी निर्णयको प्रतिलिपि		
अनुमानित लागत रकम (निर्माण गरिने पुर्वाधारको हकमा)		
अनुदानग्राहीले सोही कार्यको लागि विगतका बर्षदेखि अनुदान रकम नपाएको स्वः घोषणापत्र		

माथि उल्लेखित विवरण तथा कागजातहरु सहि सत्य छन् । विगतका बर्षदेखि यसै प्रकृतिको कामको लागि कुनैपनि अनुदान लिएको छैन भनी सहिछाप गर्नेः

निवेदक

हस्ताक्षरः

नाम थरः

ठेगानाः

सम्पर्क नं.

समूह/सहकारी को नामः

संस्थाको छापः

अनुसूची – ३

परिच्छेद ३, नियम नं. ५ को उपनियम ३ संग सम्बन्धित

.......................कार्यक्रमको संक्षिप्त कार्ययोजना

(क) प्रस्तावक तथा प्रस्तावित आयोजनाको विवरणः

आवेदकको विवरण	
नामथरः	सम्पर्क नं.:
ठेगानाः	शैक्षिक योग्यताः
तालिमको विवरणः	
हाल सञ्चालन गरी रहेका क्रियाकलापहरुः	

(ख) प्रस्तावित आयोजनाको विवरणः

आयोजनाको नामः	
आयोजनाको मुख्य उद्देश्यः	
प्रस्तावित योजना सम्बन्धी अनुभवः	आयोजनाको क्षेत्रफल/संख्याः
हालको उत्पादनः	वार्षिक आम्दानीः
आयोजना पश्चात्को उत्पादनः	वार्षिक आम्दानीः
आयोजना स्थलमा पूर्वाधारः सडक बिजुली/सिंचाई/पानी आदि ।	

(ग) प्रस्तावित क्रियाकलापहरुः

क्र.स.	क्रियाकलाप	इकाई	कुल लागत	अनुदान माग	कैफियत

(घ) कार्यक्रम सम्बन्धी संक्षिप्त विवरणः

(१) आवश्यकता र औचित्यः

-
-
-

(२) आयोजना संचालन हुने स्थान र क्षेत्रफलः

-
-
-

(३) कार्यक्रमवाट हुने लाभान्वितहरुको विवरणः

-
-
-

(४) आयोजनावाट उत्पादन हुने वस्तुको सूचीः

-
-
-

(५) आयोजनावाट उत्पादित वस्तुको वजारः

-
-
-

उपयुक्त वमोजिमको विवरणहरुको जाने बुझेसम्म सहि छ यदि झुटो ठहरिएमा निवेदन स्वतः खारेज भई कानून वमोजिम सहुँला बुझाउँला भनि सहिछाप गर्ने ।

निवेदक

हस्ताक्षरः

नाम थरः

ठेगानाः

सम्पर्क नं.

समूह/सहकारी को

नामः

संस्थाको छापः

अनुसूची–४

परिच्छेद ३, नियम नं. ५ को उपनियम ४ संग सम्बन्धित

प्रतिवद्धता पत्र र स्व–घोषणा

वगनासकाली गाउँपालिकाको मिति.........................गतेको सूचना अनुसार .... कार्यक्रममा सहभागिताको लागि कार्ययोजना सहितको आवेदन पेश गरेको छु/छौं । म नेपालमा सरकारी, गैर सरकारी वा शैक्षिक क्षेत्रमा रोजगारीमा संलग्न नभएको व्यहोरा उल्लेख गर्दै उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य गर्नेछु । कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य नगरेमा प्राप्त अनुदान रकम फिर्ता गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु । अन्यथा प्रचलित ऐन कानून बमोजिम सहुँला/बुझाउँला साथै प्रस्तावित कार्यहरुको लागि अन्य कुनै निकायबाट आर्थिक वा अनुदान सहयोग प्राप्त नगरेको प्रतिवद्धता समेत व्यक्त गर्दछु/गर्दछौं।

इति सम्बत् २०८.....साल............महिना.........गते रोज.......शुभम्... ।

दायाँ	बायाँ

निवेदक

हस्ताक्षरः

नाम थरः

ठेगानाः

सम्पर्क नं.

संस्थाको नामः

संस्थाको छापः